

TPHCM, ngày 26 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO

V/v: Kế hoạch đăng ký và chỉnh sửa môn học Học kỳ 2 năm học 2019-2020

Kính gửi: Trưởng ngành, Tư vấn viên và Sinh viên

Căn cứ thông báo 886/TB-ĐT 2019 về việc đăng ký và chỉnh sửa môn học qua mạng học kỳ 2 năm học 2019-2020 của Phòng Đào tạo, Khoa Đào tạo CLC thông báo kế hoạch của Khoa đối với các lớp chương trình Tiếng Việt (CLC) như sau:

Thời gian đăng ký

Từ 9h00 ngày **07/01/2020** đến 7h30 ngày **13/01/2020**

Thời gian chỉnh sửa

Từ 9h00 ngày **03/02/2020** đến 7h30 ngày **10/02/2020**

(Sinh viên vẫn phải đóng học phí nếu rút môn học sau thời hạn chỉnh sửa trên)

Đối tượng

Tất cả sinh viên của Khoa Đào tạo CLC chương trình Tiếng Việt.

(Đối với sinh viên chương trình Tiếng Anh, xem thông báo ĐKMH dành cho các lớp CLA)

Địa điểm

- Các phòng máy của Trung tâm thông tin tại tầng 1 Tòa nhà trung tâm và phòng máy thư viện,
- Tất cả các máy tính khác có nối mạng Internet trong hoặc ngoài trường.

Cách thức đăng ký:

- Truy cập trang tại địa chỉ <http://online.hcmute.edu.vn>
- Sau khi đăng nhập thành công, mỗi sinh viên có **thời khóa biểu dự kiến** là các môn học đúng theo kế hoạch đào tạo.

1. Đối với môn học lý thuyết:

- Nếu SV chọn học theo đúng TKB dự kiến thì nhấn nút “Xuất phiếu đăng ký” để xác nhận.

Lưu ý: Khoa CLC đã đăng ký cứng tất cả các môn tự chọn cho các nhóm lớp có nhiều môn tự chọn trong học kỳ. Sinh viên căn cứ chương trình đào tạo trong học kỳ để tự hủy các môn tự chọn không muốn học.

Nếu SV không muốn học theo TKB dự kiến thì được phép

- Chuyển nhóm;
- Thêm môn học mới;
- Hủy môn học.

Các Lớp CLC hệ Tiếng Anh (mã lớp CLA): SV phải tự đăng ký các môn học Lý thuyết theo tư vấn của Trưởng ngành (xem thông báo ĐKMH dành cho các lớp CLA)

2. **Đối với môn học thực tập, thí nghiệm:**

- Sinh viên không được phép chuyển nhóm và hủy môn học.
3. **Môn giáo dục thể chất 3** là môn tự chọn, *nhưng là điều kiện cần để xét tốt nghiệp: SV tự đăng ký* theo nguyện vọng, sở thích (bóng chuyền, bóng đá, cờ vua...)
4. **Các học phần Anh văn 1, 2, 3, 4, 5: Sinh viên tự đăng ký** khi đủ điều kiện được học.
5. Các môn **Đồ án/Luận văn tốt nghiệp, Tiểu luận chuyên ngành:** SV đăng ký trực tiếp cho Trưởng ngành, không đăng ký qua mạng.

Lưu ý:

Các môn đồ án ngành CNTT thực hiện theo thông báo của Trưởng ngành

6. **SV các khóa học ở học kỳ kéo dài** sẽ không có TKB dự kiến, sinh viên phải đăng ký học trả nợ theo lịch học vụ.
7. **SV tạm dừng xin học lại, SV sau khi đóng nợ học phí** phải liên hệ Phòng TS-CTSV để phục hồi tên trước khi đăng ký qua mạng. Các trường hợp phục hồi tên quá trễ sẽ không được đăng ký môn học.
8. **SV có nhu cầu tạm dừng học tập trong học kỳ** phải rút tất cả các học phần Khoa đã đăng ký sẵn cho SV trong thời gian đăng ký và chỉnh sửa môn học.

Lưu ý:

- Số tín chỉ được phép đăng ký: từ **15** đến **35** tín chỉ.
- Sinh viên CLC không được đăng ký học với các lớp đại trà trừ các trường hợp đặc biệt phải làm đơn và được sự đồng ý của BCN Khoa và Phòng Đào tạo.
- Sinh viên đăng ký môn học bằng tài khoản E-mail đã được nhà trường cấp. Sinh viên phải đổi mật khẩu ngay sau lần đăng nhập đầu tiên để bảo vệ tài khoản của mình. Mọi

khó khăn khi đăng nhập đề nghị liên hệ Trung tâm Thông tin-Máy tính (phòng A11-07) để được hỗ trợ.

- Sinh viên phải lưu và in TKB ngay sau khi đăng ký để làm minh chứng khi cần thiết

P. TRƯỞNG KHOA

(Đã ký)

ThS. NGUYỄN ĐĂNG QUANG